

Муниципальное бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым

УТВЕРЖДЕНО
приказ от 16.10.2023 № 102

ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете

ПРИНЯТО/СОГЛАСОВАНО
протокол общего собрания работников
от 16.10.2023 г. № 2

Положение о попечительском совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБДОУ) разработано с целью привлечения общественности к содействию обеспечения условий для работы образовательного учреждения, к совершенствованию образовательного процесса.

1.2. Положение о Попечительском совете разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.3. Попечительский совет (далее – совет) МБДОУ - коллегиальный орган учреждения, являющийся добровольной общественной некоммерческой организацией. Члены Попечительского совета осуществляют свою работу на общественных началах.

1.4. Основные термины:

Попечение – забота, покровительство.

Попечитель – лицо, заботящееся об интересах, нуждах или потребностях учреждения.

Попечительство – форма защиты прав и интересов граждан, принятие мер для попечения.

Попечительский совет - общественная форма управления учреждением, объединившая на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии образования и конкретного образовательного учреждения и коллегиальный орган, наделённый полномочиями по осуществлению консультативно-совещательных функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МБДОУ.

1.5. Избираемыми членами совета являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ;

- представители работников МБДОУ, в том числе заведующий;
- кооптированные члены (лица, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии МБДОУ).

1.6. Общая численность совета является произвольной, которая согласовывается с руководителем МБДОУ.

1.7. Члены совета избираются из:

- числа родителей (законных представителей) воспитанников на родительском собрании;
- числа работников на общем собрании или по собственной инициативе путём подачи письменного заявления в произвольной форме на имя руководителя МБДОУ;
- числа граждан, представителей организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов путём кооптации.

1.8. Из числа членов совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь. Состав членов совета утверждается приказом по МБДОУ. Формирование нового состава принимается на общем собрании работников большинством голосов работников в две трети. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

В дальнейшем число членов и состав может меняться по согласованию с заведующим МБДОУ.

Первое заседание ведет заведующий, второе - председатель или заместитель председателя.

1.10. Председатель совета:

- созывает совет и координирует работу;
- организует подготовку заседания и его проводит;
- утверждает решения;
- определяет функции заместителя, секретаря и других членов совета;
- представляет совет в отношениях с организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям;
- делегирует свои полномочия членам совета.

1.11. При выявлении фактов совершения членами совета неправомерных действий и иных действий (бездействия), препятствующих достижению целей МБДОУ или

иным образом наносящих ущерб законным интересам, совет обязан потребовать созыва чрезвычайного заседания, если в ходе проверки установлено наличие нарушений уставных целей МБДОУ.

1.12. Прекращение деятельности совета осуществляется по инициативе совета или по решению общего собрания работников.

1.13. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на общем собрании работников и утверждается руководителем МБДОУ.

2. Основные задачи и направления

2.1. К компетенции совета относятся:

- внесение предложений по основным направлениям образовательной деятельности, включая стратегии и перспективы развития;
- внесение предложений по изменению устава, локальных нормативных актов по вопросам, входящих в компетенцию совета;
- внесение предложений в органы управления по совершенствованию материально-технической базы, в том числе модернизации и оптимизации административных процедур, благоустройству зданий, помещений и территории;
- участие в работе по повышению рейтинга МБДОУ;
- привлечение внебюджетных средств для обеспечения жизнедеятельности деятельности МБДОУ и его развития;
- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;
- работа со спонсорами и благотворителями;
- установление порядка расходования безвозмездных поступлений и согласование локального нормативного акта о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности и иных источников;
- контроль за поступлением и расходованием безвозмездных поступлений в адрес МБДОУ;
- содействие обучающимся с одаренностью;
- социально-правовая защита участников образовательного процесса;
- установление и развитие связей с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, организациями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, в т.ч. международными, СМИ и родителями (законными представителями) обучающихся;

- содействие по улучшению условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе и льготных категорий (ОВЗ, дети-сироты, опекаемые и др.);
- содействие по улучшению условий труда работников;
- представление интересов МБДОУ в органах власти по вопросам, отнесенным уставом к компетенции совета;
- содействие внедрению инновационных технологий;
- участие в разработке и реализации программы развития МБДОУ.

2.2. Организационной формой работы совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания совета проводят председатель или заместитель председателя по заявлению члена совета, по запросу руководителя МБДОУ.

Решения совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, фиксируются в протоколе.

Протокол подписывает председатель и секретарь.

Решения совета, не входящие в ее компетенцию, носят рекомендательный характер.

Протокол составляется не позднее пяти рабочих дней в соответствии с требованиями делопроизводства МБДОУ.

Протоколы хранятся у секретаря совета. В архиве срок хранения 3 года.

Лист ознакомления с Положением о попечительском совете, утвержденного приказом от 16.10.2023 № 102

дата

подпись

ф.и.о.